KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM
UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN



JL. RAYA PUNCAK, KM. 65
CIAWI - BOGOR 16720
TELEPON: (0251) 8249279 - 8241108
FAX: (0251) 8249379

upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM
UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

INFORMASI LAYANAN

UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

مجمّع وزارة الشؤون الدّينيّة جمهورية اندونيسيا لطباعة المصحف الشّريف

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

INFORMASI LAYANAN UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

JL. RAYA PUNCAK, KM. 65, CIAWI - BOGOR 16720

TELEPON: (0251) 8249279 - 8241108

FAX: (0251) 8249379

upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam

DAFTAR ISI

Daftar Isi _ i
Kata Pengantar _ ii
Sambutan _ iii
Unit Percetakan Al - Qur'an _ 1
Mushaf Al - Qur'an _ 2
Mushaf Al - Qur'an Standar Indonesia _ 3
Pengenalan Produk _ 4
Keunggulan Produk _ 6
Alur & Proses Percetakan Mushaf Al - Qur'an _ 7
7 Tahapan Wajib Quality Control (QC) _ 8
Distribusi Mushaf UPQ _ 9
PNBP _ 10
Jenis dan Tarif PNBP _ 11
Keterangan Tarif _ 16
7 Langkah Proses PNBP di UPQ _ 17
Tata Cara Kunjungan Ke Unit Percetakan Al-Qur'an_21
Istilah - Istilah Percetakan _ 22
Mesin - Mesin yang digunakan di UPQ _ 26



KATA PENGANTAR

Unit Percetakan Al-Qur'an merupakan satuan kerja baru yang dibentuk berdasarkan Peraturan Menteri Agama Nomor 14 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Percetakan Al-Qur'an Kementerian Agama. Unit Percetakan Al-Qur'an merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) pada Kementerian Agama, berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam, secara teknis dan administratif dibina oleh Sekretaris Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam.

Satuan kerja Unit Percetakan Al-Qur'an mempunyai tugas dan fungsi menyelenggarakan pencetakan, penerbitan, dan pendistribusian Al-Qur'an, serta pemberian pelayanan jasa pencetakan kepada masyarakat, yang diselenggarakan oleh pemerintah maupun swasta, maka dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas diperlukan biaya yang dipungut dari masyarakat sepanjang biaya tersebut belum dapat dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2018 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak Yang Berlaku Pada Kementerian Agama di dalamnya terdapat pengelolaan PNBP Unit Percetakan Al-Qur'an Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam.

Dalam hal memberikan layanan, terhadap kepentingan pelayanan jasa pencetakan kepada masyarakat, diperlukan instrumen dalam rangka peningkatan kualitas dan kuantitas produk mushaf Al-Qur'an di Indonesia yang diselenggarakan pemerintah. Buku "Informasi Layanan Unit Percetakan Al-Qur'an" di hadapan pembaca ini adalah salah satu media untuk dapat lebih mengenal tentang UPQ, prosedur pencetakan mushaf, dan hal-hal terkait PNBP. Semoga informasi ini dapat bermanfaat.

Bogor, November 2019
Kepala,

H. Jamaluddin M. Marki, Lc. M.Si

SAMBUTAN
DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

Pembangunan Agama merupakan upaya mewujudkan masyarakat yang berakhlak mulia, maju, mandiri dan sejahtera lahir batin dalam kehidupan penuh toleransi, selaras, seimbang dan berkesinambungan. Sejalan dengan itu pembangunan agama menjadi prioritas dan sebagai bagian tidak terpisahkan dari pembangunan nasional. Peran pemerintah sebagai perumus dan pengambil kebijakan dalam rangka pembinaan kehidupan beragama, selalu melihat dalam kerangka wawasan nasional.

Permasalahan yang mendasar di dalam proses pembangunan dan pengembangan umat ini antara lain dikarenakan keterbatasan kepemilikan mushaf Al-Qur'an pada masyarakat tidak/kurang mampu, calon pengantin yang memiliki keterbatasan di dalam menjalankan syariat agamanya, serta masih banyaknya masjid/mushalla, majelis taklim dan Lembaga organisasi masyarakat Islam yang kurang atau bahkan belum memiliki mushaf Al-Qur'an yang dapat dibaca oleh jamaahnya.

Berdasarkan perkiraan, sekitar 54 % (persen) Muslim Indonesia masih buta aksara Al-Qur'an. Itu artinya, ada sekitar 120 juta Muslim yang belum dapat mengakses terhadap kitab sucinya. Penyebabnya pun beragam, bisa karena tidak ada guru ngaji, malas belajar, tidak ada budaya mengaji dalam keluarga, atau memang tidak memiliki mushaf Al-Qur'an karena berbagai faktor. Sering dikemukakan, bahwa kebutuhan mushaf Al-Qur'an di Indonesia setidaknya 2 (dua) juta eksemplar setiap tahun. Angka tersebut didasarkan pada jumlah pasangan pengantin yang menikah setiap tahun di KUA. Asumsinya, setiap pasangan pengantin diberikan 1 mushaf Al- Qur'an, Namun demikian, sepanjang pengadaan mushaf Al-Qur'an di Kementerian Agama (Ditjen Bimas Islam), jumlah tertinggi pengadaan mushaf hanya sampai 1,5 juta eksemplar (2013). Pada tahun-tahun berikutnya mengalami penurunan jumlah yang dicetak seiring dengan ketersediaan anggaran.

Penyebaran mushaf Al-Qur'an di tengah-tengah masyarakat hingga saat ini belum sebanding dengan jumlah umat Islam secara nasional, hingga upaya menerbitkan dan menyebarluaskan mushaf Al-Qur'an masih sangat diperlukan untuk mendukung program peningkatan pemahaman, penghayatan dan pengamalan ajaran Islam. Seiring dengan peningkatan tuntutan masyarakat, maka upaya menerbitkan dan menyebarluaskan mushaf Al-Qur'an harus dilaksanakan secara professional sehingga memenuhi standar kualitas layanan, efektifitas, transparansi dan akuntabel sehingga dapat dipertanggungjawabkan menurut ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dalam upaya memenuhi kebutuhan mushaf Al-Qur'an di Indonesia, Pemerintah dhi. Kementerian Agama menerbitkan Peraturan Menteri Agama Nomor 14 tahun 2018, sebagai dasar dibentuknya satuan kerja Unit Pelaksana Teknis Unit (UPT) Percetakan Al-Qur'an (UPQ). UPQ mempunyai tugas dan fungsi menyelenggarakan pencetakan, penerbitan, pendistribusian Al-Qur'an dan melayani jasa pencetakan mushaf dari masyarakat. Dan berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2018 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Yang Berlaku Pada Kementerian Agama di dalamnya terdapat pengelolaan PNBP Unit Percetakan Al-Qur'an Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam, UPQ dapat memberikan layanan jasa pencetakan kepada masyarakat yang dianggarkan oleh instansi pemerintah maupun swasta.

Buku "Informasi Layanan Unit Percetakan Al-Qur'an" ini diharapkan dapat memberikan informasi tentang UPQ dan sosialisasi PNBP UPQ agar dapat memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk berperan dalam memberikan kontribusi kepada Negara atas penggunaan barang milik Negara, dalam hal ini secara ekonomi merupakan upaya optimalisasi pemanfaatan Barang Milik Negara.

Jakarta, Januari 2020
Direktur Jenderal,

Prof. Dr. H. Muhammadiyah Amin, M.Ag
NIP. 196308141990031007

APA ITU UPQ?

UPQ adalah Unit Percetakan Al-Qur'an yang merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) pada Kementerian Agama, berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam, secara teknis dan administratif dibina oleh Sekretaris Direktorat Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam.

APA TUGAS DAN FUNGSI UPQ?

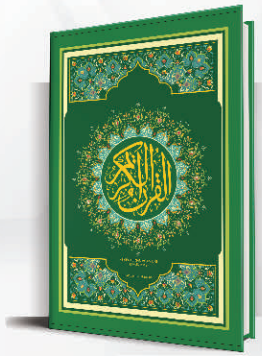
UPQ mempunyai tugas menyelenggarakan pencetakan, penerbitan, dan pendistribusian Al-Qur'an, serta pemberian pelayanan jasa pencetakan kepada masyarakat, berdasarkan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Islam.

UPQ menyelenggarakan fungsi:

a. Penyusunan rencana dan kegiatan di bidang pencetakan, penerbitan, dan pendistribusian Al- Qur'an;
b. Pelaksanaan pencetakan, penerbitan, dan pendistribusian Al-Qur'an serta buku agama dan keagamaan Islam;
c. Pelayanan jasa pencetakan kepada masyarakat;
d. Pelaksanaan administrasi dan ketatausahaan UPQ; dan
e. Pelaksanaan evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas.

(Dasar hukum : Peraturan Menteri Agama Nomor 14 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Percetakan Al-Qur'an Kementerian Agama)

APA ITU MUSHAF AL-QUR'AN ?



MUSHAF AL-QUR'AN

ADALAH LEMBARAN ATAU MEDIA YANG BERISIKAN AYAT-AYAT AL-QUR'AN LENGKAP 30 JUZ DAN/ATAU AYAT-AYATNYA BAIK CETAK MAUPUN DIGITAL

(Dasar Hukum: Pasal 1 Peraturan Menteri Agama Nomor 44 Tahun 2016 Tentang Penerbitan, Pentashihan, Dan Peredaran Mushaf Al- Qur'an)

upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam

APAKAH ANDA MENGENAL MUSHAF STANDAR INDONESIA



MUSHAF STANDAR INDONESIA

ADALAH MUSHAF AL-QUR'AN YANG DIBAKUKAN CARA PENULISAN (RASM)
HARAKAT, TANDA BACA, DAN TANDA-TANDA WAQAFNYA SESUAI
DENGAN HASIL KESEPAKATAN MUSYAWARAH KERJA ULAMA AL- QUR' AN INDONESIA
YANG DI TETAPKAN PEMERINTAH
DAN DIJADIKAN PEDOMAN DALAM PENERBITAN
MUSHAF AL-QUR'AN DI INDONESIA.

PRODUK APA SAJA YANG SUDAH DI CETAK DI UPQ ?



A. Mushaf Standar Indonesia (MSI):

- Menggunakan naskah terbaru dari LPMQ hasil karya dari kaligrafer putra bangsa;
- Menggunakan Ayat Pojok; Desain naskah lebih Jelas dan tebal; Desain cover terbaru;
- High Quality Control oleh tim QC UPQ;

B. Al-Quran Terjemah:

- Menggunakan naskah Mushaf Standar Indonesia dan terjemah versi tahun 2002;
- Desain ayat dan terjemahnya berdampingan sehingga memudahkan untuk membaca dan mencarinya;
- Desain cover terbaru; High Quality Control oleh tim QC UPQ;

C. Juz 'Amma dan Terjemahnya:

- Menggunakan naskah terbaru dari LPMQ hasil karya dari kaligrafer putra bangsa;
- Dapat menjadi edukasi bagi anak-anak muslim untuk mengaji dan menghafal surat- surat Juz 'Amma;
- Desain ayat dan terjemahnya berdampingan sehingga memudahkan untuk membaca dan mencarinya;
- Desain cover terbaru; Dilengkapi transliterasi latin yang memudahkan membacanya bagi anak-anak
- High Quality Control oleh tim hafidz QC UPQ;

D. Surah Yasin:

- Menggunakan naskah terbaru dari LPMQ hasil karya kaligrafer putra bangsa;
- Dilengkapi dengan surat- surat pendek, fadhilah (keutamaan) surat, bacaan tahlil, do'a serta dilengkapi wirid;
- Surat- Surat yang sering di baca masyarakat muslim, dalam berbagai acara keagamaan dan kegiatan ibadah;
- Ukuran menggunakan ukuran saku sehingga mudah dibawa; Desain cover terbaru;
- High Quality Control oleh tim hafidz QC UPQ;

** Seluruh Produk yang dicetak sudah mendapatkan tanda tashih dari Lajnah Pentashihan Mushaf Al-Qur'an (LPMQ) Kementerian Agama dan terdapat QR Code dan izin edar (berisikan nama mushaf, penerbit, nomor tanda tashih, cover mushaf dan deskripsi mushaf).*

REKAPITULASI JUMLAH CETAK MUSHAF DI UPQ 2016 s.d 2019

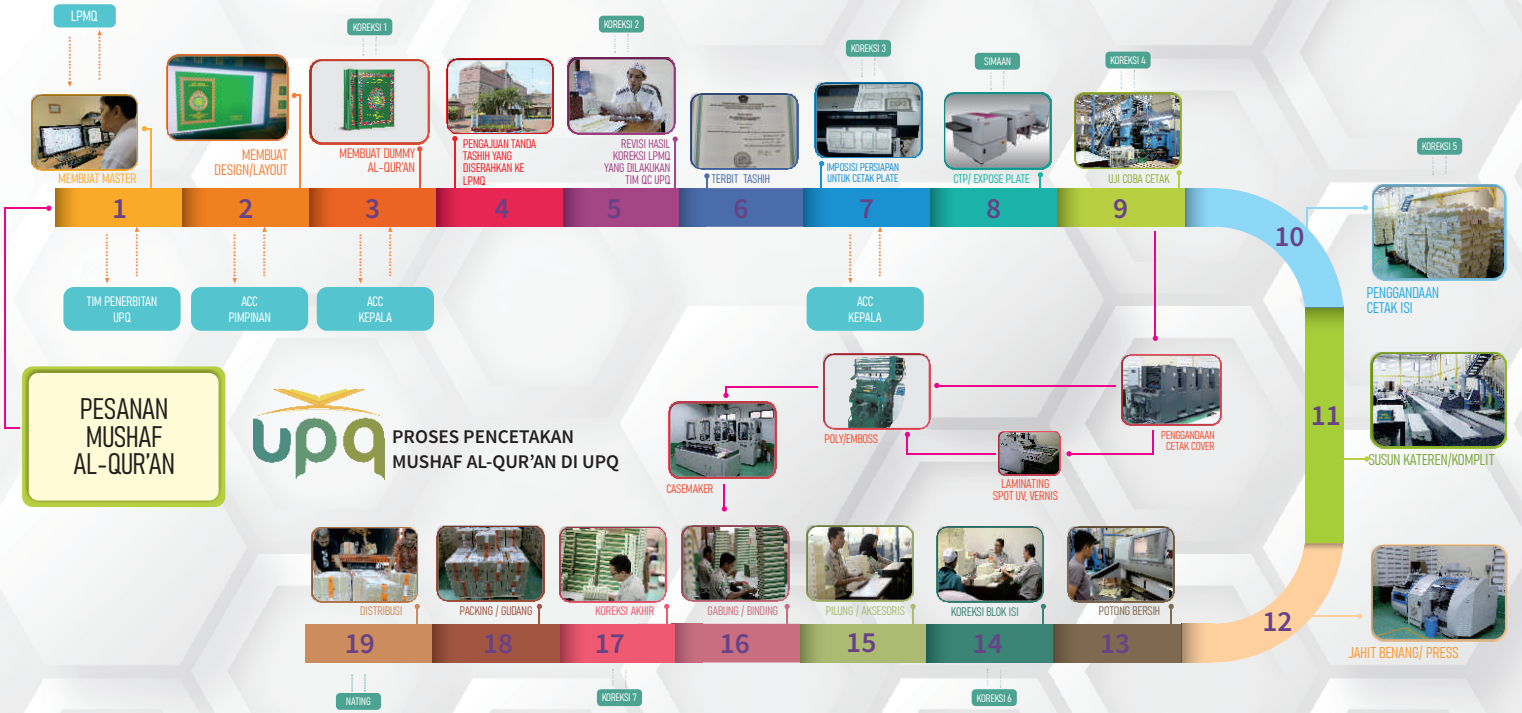
NO.	TAHUN	JENIS CETAK (Eksemplar)					Jumlah (eks)	KET.
		Mushaf Standar Indonesia	Mushaf Standar Indonesia (Ayat Pojok)	Al-Qur'an Terjemah	Juz 'Amma	Yasin		
1.	2016	35.000	-	-	-	-	35.000	APBN
2.	2017	110.000	-	20.000	-	-	130.000	APBN
3.	2018	-	130.000	20.000	280.000		430.000	APBN
4.	2019	-	120.000	20.000	200.000	660.000	1.000.000	APBN
Jumlah Eksemplar		145.000	250.000	60.000	480.000	660.000	1.595.000	

APA SAJA KEUNGGULAN PRODUK UPQ ?



- Produk berkualitas dengan sistem Quality Control (QC) yang ketat
- Keshahihan konten produk dijamin melalui tashih LPMQ dan tashih internal secara berjenjang
- Dikawal oleh tenaga ahli yang kompeten dan handal
- Berbahan baku terbaik dan terjamin 100% Halal
- Inovasi produk terus dilakukan sesuai kebutuhan

ALUR & PROSES PENCETAKAN MUSHAF AL- QUR'AN



upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam

7 TAHAPAN WAJIB QUALITY CONTROL (QC)

PROSES PENCETAKAN MUSHAF AL-QUR'AN DI UPQ

1. Pengecekan materi untuk kemudian dibuat dummy (contoh fisik).
2. Dummy atau contoh materi Al- Qur'an diserahkan ke Lajnah Pentashih untuk di check secara detail.
3. Selesai dari Lajnah Pentashih, materi kembali diperiksa oleh para hafidz dari tim QC (Quality Control) UPQ.
4. Materi dummy dipindahkan ke dalam komputer dan dilakukan pemeriksaan lanjutan.
5. Proses pembuatan film/plat yang menjadi media untuk memproduksi secara masal melalui mesin percetakan yang modern.
6. Penyiapan lembaran kertas pasca cetak dilakukan penggabungan antar juz (komplit), dan kemudian dijahit lalu dilakukan pengecekan ulang. Di tahap ini, hasil QC ditandai dengan stempel khusus.
7. Tahapan akhir dari seluruh proses. Tim QC melakukan pengecekan secara menyeluruh setelah mushaf disatukan dengan cover. Proses terakhir ini juga ditandai dengan pembubuhan stempel khusus.

DISTRIBUSI MUSHAF HASIL CETAK UPQ

Mushaf produksi UPQ telah didistribusikan
secara gratis ke berbagai daerah. Ini tata cara permohonannya:

Ketentuan :

Pemohon Lembaga/Ormas/Yayasan/ Majelis Taklim/Masjid/Mushalla

1. Surat Permohonan (kop surat lembaga berstempel basah)
2. Menyertakan keperluan akan Mushaf Al-Qur'an/Juz Amma/Al-Qur'an Terjemah
3. Susunan kepengurusan/organisasi
4. Jumlah Mushaf Al-Qur'an/Juz Amma/Al-Qur'an Terjemah yang dibutuhkan

Permohonan ditujukan kepada:

Direktorat Jenderal Bimas Islam
Gd. Kementerian Agama Lt, 6. Jl,MH.Thamrin No.6 Jakarta Pusat

Untuk masyarakat di daerah, Surat permohonan dapat diajukan ke:

Kantor Kemenag Provinsi atau Kantor Kemenag Kab/Kota masing-masing

Untuk info via email ke :

humasbimasislam@kemenag.go.id
atau hubungi akun media sosial Ditjen Bimas Islam

Alur Permohonan

1. Datang langsung ke Bagian Umum dan BMN, Sekretariat Ditjen Bimas Islam dengan membawa berkas permohonan
2. Petugas melakukan verifikasi dan membuatkan tanda terima
3. Tanda terima dibawa (wajib) ke petugas gudang
4. Petugas gudang menyerahkan Mushaf Al-Qur'an/Juzz Amma/Al-Qur'an Terjemah

bimasislam.kemenag.go.id | Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam RI | @bimasislam | @bimasislam | Bimasislam TV

Sampai bulan Desember 2019 mushaf yang telah di distribusikan sebanyak 403.715 Eksemplar dengan rincian:

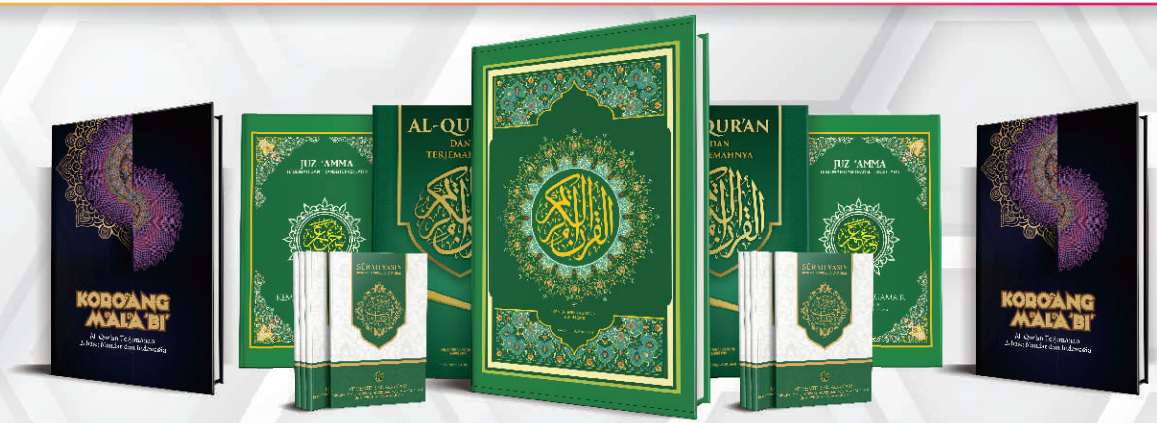
a. Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi seluruh Indonesia sebanyak 23.140 Eks.
b. Masyarakat Umum, Yayasan/Organisasi Islam/Lembaga Pendidikan Islam, Masjid/Musholla sebanyak: 380,575 Eks

Jumlah ini terus bertambah seiring dengan permohonan dari masyarakat.



APA ITU PNBP UPQ?

UNIT PERCETAKAN ALQUR'AN MEMPUNYAI TUGAS PENYUSUNAN DAN KEGIATAN DIBIDANG PENCETAKAN, PENERBITAN DAN PENDISTRIBUSIAN AL-QUR'AN SERTA BUKU-BUKU KEAGAMAAN DAN PELAYANAN JASA PENCETAKAN KEPADA MASYARAKAT SESUAI DENGAN PERATURAN PEMERINTAH (PP) REPUBLIK INDONESIA NOMOR 59 TAHUN 2018 TENTANG JENIS DAN TARIF PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) YANG BERLAKU PADA KEMENTERIAN AGAMA RI



JENIS DAN TARIF PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK

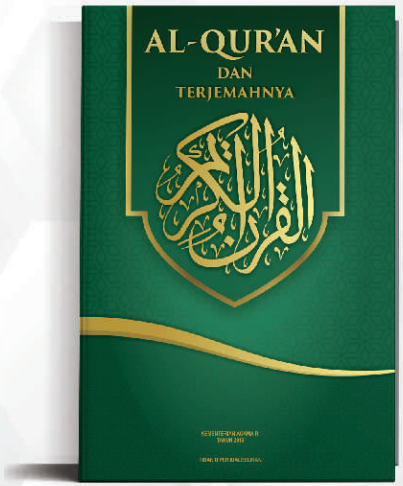
BERDASARKAN PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 59 TAHUN 2018

No.	JENIS PNBP	SATUAN	TARIF (Rupiah)
1	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas standar (QPP)		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	51.900,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	49.400,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	43.950,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	40.600,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	40.000,00
2	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas standar HVS		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	49.600,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	47.100,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	41.650,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	38.300,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	37.700,00
3	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas medium (QPP)		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	60.800,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	57.750,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	51.050,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	46.950,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	46.250,00

MUSHAF
AL-QUR'AN



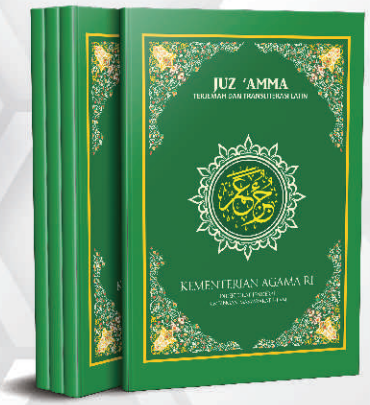
AL-QUR'AN
DAN TERJEMAHNYA



No.	JENIS PNBP	SATUAN	TARIF (Rupiah)
4	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dan terjemahannya dengan kualitas standar QPP		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	58.300,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	55.600,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	49.650,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	46.000,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	45.350,00
5	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dan terjemahannya dengan kualitas standar HVS		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	55.700,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	53.000,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	47.050,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	43.400,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	42.800,00
6	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dan terjemahannya dengan kualitas medium QPP		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	70.000,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	66.200,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	57.800,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	52.600,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	51.700,00

No.	JENIS PNBP	SATUAN	TARIF (Rupiah)
7	Jasa Pencetakan Juz 'Amma Ta'lim dengan kualitas standar QPP		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	14.300,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	13.550,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	11.850,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	10.800,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	10.650,00
8	Jasa Pencetakan Juz 'Amma Ta'lim dengan kualitas standar HVS		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	13.800,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	13.050,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	11.350,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	10.300,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	10.150,00
9	Jasa Pencetakan Juz 'Amma Ta'lim dengan kualitas medium QPP		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	17.500,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	16.350,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	13.900,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	12.450,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	12.200,00

Juz 'Amma Ta'lim



Mushaf Al-Qur'an Super QPP

No.	JENIS PNBP	SATUAN	TARIF (Rupiah)
10	Jasa Pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas super QPP		
	a. Paling sedikit 3.000	Eksemplar	84.600,00
	b. Tambahan eksemplar 3.001 sampai dengan 5.000	Eksemplar	81.150,00
	c. Tambahan eksemplar 5001 sampai dengan 25.000	Eksemplar	73.500,00
	d. Tambahan eksemplar 25.001 sampai dengan 50.000	Eksemplar	68.750,00
	e. Tambahan eksemplar di atas 50.000	Eksemplar	68.100,00



KETERANGAN TARIF:

Penjelasan dari tabel :

1. Jasa pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas standar (QPP):

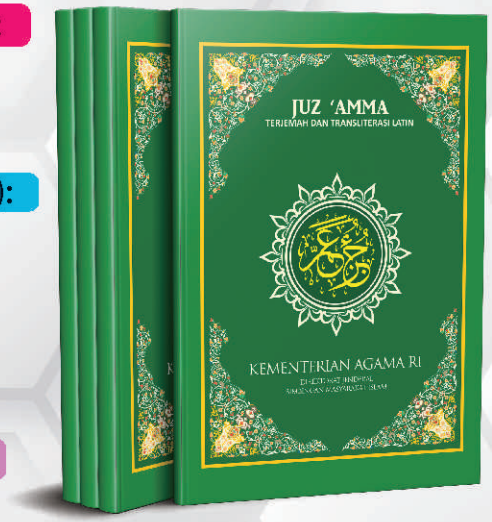
a. Menggunakan naskah mushaf standar Indonesia (mushaf ayat pojok);
b. Cover full colour, dan;
c. Laminating dan polymas.

2. Jasa pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas medium (QPP):

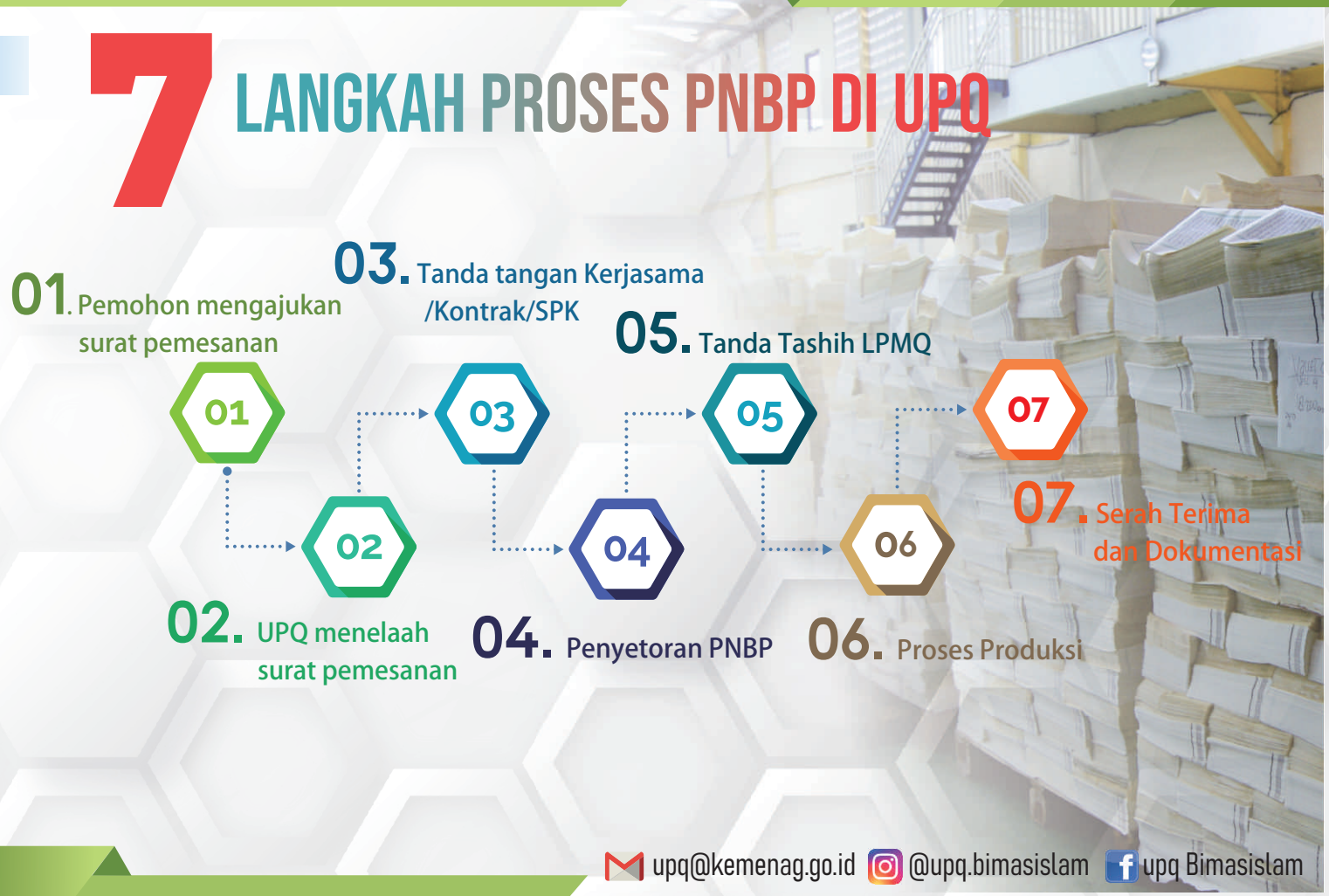
a. Menggunakan naskah mushaf standar Indonesia (mushaf ayat pojok);
b. Cover full colour;
c. Laminating;
d. Polymas;
e. Spot uv, dan;
f. Emboss.

3. Jasa pencetakan Mushaf Al-Qur'an dengan kualitas super (QPP):

(jika tersedia mesin cetak sheet 4 warna)
a. Menggunakan naskah mushaf standar Indonesia (mushaf ayat pojok);
b. Cover dan isi cetak *full color*;
c. Laminating;
d. Polymas;
e. Spot uv, dan;
f. Emboss.



7 LANGKAH PROSES PNBP DI UPQ



01. Pemohon mengajukan surat pemesanan

02. UPQ menelaah surat pemesanan

03. Tanda tangan Kerjasama /Kontrak/SPK

04. Penyetoran PNBP

05. Tanda Tashih LPMQ

06. Proses Produksi

07. Serah Terima dan Dokumentasi

upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam



1. PEMOHON

a. Lembaga Instansi Pemerintah Pusat/Daerah, Yayasan Islam, Organisasi Masyarakat Islam, Masjid/musholla, Majelis Taklim, Sekolah dan masyarakat umum.

b. Pemohon wajib melampirkan:
- CV atau biodata lengkap pemohon (KTP, NPWP, Izin pendirian, susunan kepengurusan)
- Paket Pekerjaan (Jumlah dan jenis yang akan dicetak)
- Melampirkan HPS dan dummy (desain Cover, Naskah, Tanda Tashih, kata sambutan dll)
- Penawaran harga

2. UPQ MENELAAH SURAT PEMESANAN

a. UPQ menghitung jumlah dan rincian pengajuan pemesanan
b. Menetapkan harga
c. Membalas surat pengajuan pemesanan

3. TANDA TANGAN KERJASAMA/KONTRAK/SPK

a. Setelah masing-masing pihak sepakat dengan jumlah, harga dan waktu penyelesaian pekerjaan, wajib menandatangani kontrak.
b. Kontrak berisikan antara lain:
   - Maksud, Objek Perjanjian kerjasama, Peraturan Teknis, Perencanaan dan Pengaturan Pengawasan, Pelaksanaan, Jangka Waktu Pelaksanaan, Pembiayaan, Cara Pembayaran, Denda/Sanksi, *Force Major*, Penyelesaian Perselisihan, Perubahan dll.
   - Ditandatangani kedua belah pihak bermaterai dan masing-masing memegang kontrak tsb.

4. PENYETORAN PNBP

a. Paling lambat 3 (hari) sejak ditanda tanganinya kontrak, Pemohon wajib menyetorkan besaran biaya Sesuai tarif PNBP atau Tarif dalam kontrak.
b. Pemohon mendaftarkan *online* melalui aplikasi Simponi.
c. Setelah mendapat kode *Billing* segera menyetor dana melalui kantor Pos dan Bank Persepsi. ke Nomer Rekening 0012.01.003859.30.8 a.n BPN 023 Unit Percetakan Al-Qur'an
d. Melaporkan bukti pembayaran PNBP.
e. UPQ wajib memverifikasi pembayaran PNBP selambat-lambatnya 2 (hari) setelah bukti pembayaran dilaporkan.

5. PENGAJUAN TANDA TASHIH LPMQ

a. Pemohon wajib melampirkan tanda tashih dari LPMQ.
b. Jika Pemohon belum mendapatkan tanda tashih dapat diajukan sesuai dengan persyaratan yang berlaku di LPMQ.
c. UPQ dapat memfasilitasi permohonan Tanda Tashih dimaksud dengan catatan besaran biaya pentashihan disediakan oleh pemohon berdasarkan tarif yang berlaku di LPMQ.

6. PROSES PRODUKSI

a. Dalam proses produksi UPQ mencairkan sebagian dana PNBP untuk penyediaan bahan baku.
b. Pemohon dapat melihat langsung atau mengawasi proses produksi.
c. UPQ wajib melaporkan perkembangan produksi secara berkala kepada pemohon.
d. UPQ wajib melaksanakan *Quality Control* sesuai dengan SOP yang berlaku.

7. SERAH TERIMA DAN DOKUMENTASI

a. Setelah seluruh pekerjaan selesai kedua belah pihak wajib membuat Berita Acara Serah Terima.
b. Pemohon wajib menyerahkan hasil cetak kepada LPMQ sebanyak 10 eksemplar untuk dokumentasi.
c. BAST menandakan seluruh pekerjaan sudah selesai.
d. Jika ditemukan kesalahan cetak UPQ wajib menarik mushaf tersebut dan menggantinya.
e. UPQ Dapat memfasilitasi pengiriman hasil cetak dengan biaya ditanggung oleh pemohon.





Tata Cara Kunjungan Ke Unit Percetakan Al-Qur'an





Direktorat Jenderal
Bimbingan Masyarakat Islam
Kementerian Agama RI

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM
UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

upq

PROSEDUR



1. *Mengirimkan surat permohonan kunjungan studi wisata religi kepada Kepala Unit Percetakan Al-Qur'an. Perihal permohonan kunjungan wisata religi*
2. *Surat Permohonan Mencantumkan:*
   - Jam, hari dan tanggal kunjungan
   - Jumlah peserta/pengunjung
   - Nomor WA, fax atau email untuk konfirmasi kunjungan
   - Surat harus berkop sekolah/lembaga/ instansi dan berstempel basah
3. *Kunjungan studi dibuka setiap hari selasa atau dapat disesuaikan dengan kondisi di UPQ. Waktu kunjungan pukul 09.00 s.d 12.00 WIB*
4. *Jumlah peserta kunjungan maksimal 100 orang*
5. *Pengunjung wanita yang sedang berhalangan tidak diperkenankan untuk masuk ke dalam Gedung Produksi*
6. *Para pengunjung disarankan dalam keadaan suci dari hadats (berwudhu)*
7. *Pengunjung anak-anak wajib didampingi oleh guru atau wali murid*

bimasislam.kemenag.go.id | Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam RI | @bimasislam | @bimasislam | Bimasislam TV

Direktorat Jenderal
Bimbingan Masyarakat Islam
Kementerian Agama RI

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM
UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN

upq



SUSUNAN ACARA KUNJUNGAN TERDIRI DARI :

A. *Pemberian materi tentang mekanisme dan proses pencetakan mushaf di UPQ (prosedur pencetakan dan pemutaran video UPQ) di ruang aula UPQ*
B. *Kunjungan ke ruang pentashihan mushaf Al-Qur'an*
C. *Melihat langsung proses produksi mushaf Al-Qur'an di Gedung Produksi UPQ)*
D. *Pemberian souvenir UPQ*
E. *Foto Bersama*

bimasislam.kemenag.go.id | Ditjen Bimbingan Masyarakat Islam RI | @bimasislam | @bimasislam | Bimasislam TV

ISTILAH-ISTILAH PERCETAKAN

1. SPOT UV

Spot UV adalah salah satu jenis lapisan yang menggunakan bahan utama cairan dan diolah khusus pada mesin sehingga menghasilkan efek yang sama seperti pelapis berbahan plastik. *Spot UV* ini adalah pelapisan yang dapat diterapkan pada spot-spot tertentu saja yang ingin di-*highlight*, sehingga membuat beberapa *spot* tampil lebih menonjol daripada yang lain.



Spot UV ini dapat membuat desain kartu nama, *company profile*, brosur, undangan, dan buku menu anda menjadi lebih menarik. Misalnya, jika anda ingin logo anda lebih menonjol sehingga tampak lebih menarik, anda dapat memberikan sentuhan Spot UV, sehingga logo Anda lebih 'bersinar' dibanding bagian lainnya.

Spot UV dan *Varnish* juga merupakan teknik plapisan pada kertas. Bedanya dengan laminasi adalah, proses pelapisan ini menggunakan bahan cairan. Teknik ini memberikan efek yang nyaris sama pada kertas oleh *laminating*. Karena *spot UV* dan *Varnish* sama – sama menghasilkan efek *glossy* pada kertas.

2. EMBOSS



Emboss merupakan teknik *finishing* proses cetak tinggi yang memberikan efek timbul pada bagian tertentu di permukaan kertas. Acuan emboss berasal dari logam hasil proses etsa atau cukil, disebut klise. Acuan tersebut terdiri dari dua bagian, bagian yang menonjol (jantan) dan bagian yang cekung (betina).

Emboss dan deboss adalah proses menatah kertas, atau membuat kertas jadi bertekstur. Dengan emboss, bagian tertentu pada kertas akan terasa timbul. Sebaliknya, deboss adalah teknik yang membuat kertas cetakan jadi terasa tenggelam.

3. LAMINATING



Pernah lihat sampul buku yang mengkilap atau lapisan yang lembut pada bagian depannya? Atau kartu nama yang jika tersentuh terasa licin dan tidak mudah basah ketika terkena air. Itu adalah hasil dari finishing laminating, yaitu melapisi media kertas dengan semacam plastik transparan dengan cara dipanaskan, laminating ini terbagi atas dua jenis,yaitu *laminating glossy* dan *laminating doff*.

4. POLYMAS



Hasil *finishing* dengan menggunakan Foil Polymas atau lebih sering disebut dengan poly emas atau silver akan terlihat mengkilat pada bagian yang di *hotprint.* Jenis *finishing* ini menggunakan mesin *Hot Stamping Foil Machine*. Juga sering dipakai untuk mencetak Undangan, Ijazah, Sertifikat, *Hardcover* untuk memperindah hasil akhir barang cetakan. *Finishing* dengan poly emas biasanya dipadu dengan *finishing emboss* atau *deboss*, sehingga *hard cover* anda akan tampak semakin eksklusif dan sedap dipandang mata.

5. HARD COVER & SOFT COVER



Hard cover adalah Jenis cover dari buku/majalah dll menggunakan bahan karton yang tebal dan dilapisi kertas yang telah dicetak, sehingga *cover* menjadi keras dan kaku, sedangkan *Soft Cover* adalah *cover* yang tidak diberikan tambahan *board* hanya laminasi sebagai pelapisnya, dan biasanya diambil dari jenis kertas yang agak tebal atau GSM yang agak tinggi.

6. KERTAS QPP (QUR'AN PRINTING PAPER)



Adalah kertas yang diperuntukan khusus untuk pencetakan Mushaf Al- Qur'an dikarenakan sebagai berikut:

1. Kualitas kertas Al Qur'an/QPP dapat tahan sampai 100 tahun dalam pemakaian normal;
2. Kertas QPP ini merupakan kertas berwarna dengan tekstur halus berikut daya serap tinta yang baik serta tingkat pencerahan warna yang maksimal, sehingga efek dari tingkat kehalusan yang tinggi menjadikannya tidak berbayang meski dicetak bolak-balik, dimana poro-pori kertas menyebar secara merata yang menjadikan setiap titik dan huruf Al- Qur'an dapat tercetak maksimal di setiap bagiannya;
3. Kertas QPP ini telah mempunyai Sertifikat Halal dari Majelis Ulama Indonesia (MUI), karena QPP dikembangkan mengedepankan aspek halalan toyyiban atau produk yang halal dan baik, halal bahan baku yang dipakai, halal proses pembuatan dan peralatan yang digunakan serta halal pula proses penyimpanannya.

7. BINDING/JILID



Hal terakhir yang perlu diperhatikan sebelum naskah anda menjadi buku adalah cara jilid buku dalam proses *finishing*. Proses *finishing* meliputi berbagai macam proses penjilidan, sampai akhir untuk mengetahui berbagai macam teknik jilid buku yang sering digunakan untuk *finishing* jilid buku anda di percetakan.

Berbagai macam cara jilid buku adalah sebagai berikut:

1. Teknik jilid buku kawat (*Saddle Stitching*)
2. Teknik jilid buku spiral (*comb binding*)
3. Teknik jilid buku benang (*sewn binding*)
4. Teknik jilid buku lem panas (*perfect binding*)

A. Jilid Kawat (Saddle Stitching)



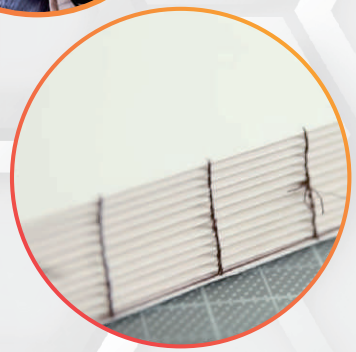
Teknik jilid ini biasa digunakan untuk menjilid buku atau dokumen dengan ketebalan yang tipis antara 4-80 halaman. Dokumen yang dicetak dengan menggunakan teknik jilid kawat pada bagian tengah harus mempunyai kelipatan empat, jika tidak maka akan ada halaman yang kosong. Kenapa harus kelipatan empat? Karena kertas pada buku itu dilipat menjadi dua bagian lalu dijilid kawat di bagian tengahnya.

B. Jilid Spiral (Comb Binding)



Jilid spiral dengan bahan plastik biasa digunakan untuk penjilidan dokumen yang tidak terlalu tebal (di bawah 100 halaman). Biasanya, pada bagian sampul depan dan belakang ditambahi dengan lapisan plastik mika atau kertas berwarna agar terlihat lebih manis.

C. Jilid Benang (Sewn Binding)



Teknik penjilidan dengan menggunakan benang sering digunakan untuk keperluan cetak buku dengan *hard cover*. Jumlah halaman yang dijahit dengan menggunakan benang tergantung pada ketebalan kertas (gramatur). Semakin besar gramatur, maka semakin sedikit jumlah halaman yang dijahit. Seperti halnya *saddle stitching*, teknik *sewn binding* ini mempunyai jumlah halaman kelipatan empat karena buku terdiri dari kertas yang dilipat dan dijahit di bagian tengahnya.

Mesin-Mesin

YANG DIGUNAKAN DI UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN



MESIN CETAK WEB GOSS



MESIN JAHIT OTOMATIS



MESIN PAPERBLOCKING



MESIN CASE MAKER

Mesin-Mesin

YANG DIGUNAKAN DI UNIT PERCETAKAN AL-QUR'AN



MESIN GATHERING



MESIN CTP



MESIN SHEET



MESIN JAHIT SEMI OTOMATIS

CALL CENTER

INFO LAYANAN UPQ ATAU ADUAN MASYARAKAT TERHADAP HASIL CETAK UPQ

JL. RAYA PUNCAK, KM. 65, CIAWI - BOGOR 16720
TELEPON: (0251) 8249279 - 8241108
WHATSAPP: 0812 19000 866
FAX: (0251) 8249379
upq@kemenag.go.id @upq.bimasislam upq Bimasislam